

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**
(Тюменская область)

**АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«КОНЦЕРТНО-ТЕАТРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
«ЮГРА-КЛАССИК»**

ПРИКАЗ

№ 355-0

03 ноября 2016.

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении положения

Руководствуясь Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», в части положений об осуществлении автономными учреждениями приносящей доход деятельности

приказываю:

1. Утвердить положение о порядке оказания платных услуг в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Концертно-театральный центр «Югра-Классик» и ввести в действие с 30.11.2016.

2. Начальнику отдела делопроизводства Кукушкиной С.А. в срок до 30.11.2016 организовать ознакомление работников под подпись с указанным Положением.

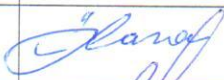
3. Начальнику медиацентра Бочкаревой Д.А. в срок до 30.11.2016 разместить Положение на официальном сайте Учреждения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора



Л.Н. Журавлева

Наименование отдела; должности	Ф. И. О.	Подпись
Зам. директора по экономике и финансам	Койнова Т. А.	
Зам. директора по филармонической деятельности	Фокина И. В.	
Зам. директора по концертно-театральной деятельности	Мальцева Я. А.	
Начальник ПЭО	Осокин Н. Н.	
Начальник гастрольно-филармонического отдела	Петелина Г. Г.	
Начальник концертно-театрального отдел	Козырева Н. Л.	
Начальник отдела спец. проектов	Яковлева М. В.	

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора автономного
учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Концертно-театральный центр
«Югра – Классик»

 Л.Н. Журавлева
«03» ноября 2016 г.

Положение

о порядке оказания платных услуг в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Концертно-театральный центр «Югра-Классик»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг (далее - Положение) определяет порядок и условия предоставления в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Концертно-театральный центр «Югра-Классик» (далее - Учреждение) услуг населению на платной основе сверх объемов и условий, предусмотренных государственным заданием, утвержденным Департаментом культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.2. Услуги, оказываемые Учреждением на платной основе, осуществляются в соответствии с действующим законодательством:

- Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Федеральный закон от 7 ноября 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- Закон Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 15 ноября 2005 года № 109-оз «О культуре и искусстве в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платёжных карт без применения контрольно-кассовых техники»;

- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 17 декабря 2008 года № 257 «Об утверждении бланков строгой отчетности»;

- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 6 января 1998 года № 2 «Об утверждении и введения в действие правил охраны труда в театрах и концертных залах»;

- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 мая 2012 года № 152-п «Об установлении государственными организациями культуры и искусства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, за исключением музеев, льгот на посещение проводимых ими платных мероприятий для отдельных категорий граждан»;

- Устав Учреждения;

- настоящее Положение.

1.3. Оказание платных услуг не является основной деятельностью Учреждения и осуществляется постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

1.4. Платные услуги населению осуществляются сотрудниками, состоящими в штате Учреждения, и лицами, осуществляющими деятельность по гражданско-правовым договорам.

1.5. Предоставление платных услуг в Учреждении направлено на удовлетворение потребностей граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, на привлечение дополнительных финансовых ресурсов для материально-технического развития и материального поощрения работников Учреждения.

II. Виды и характеристики услуг, оказываемые на платной основе

2.1. Платные услуги предоставляются в соответствии с Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение оказывает следующие виды платных услуг:

2.2.1. Показ и создание концертов и концертных программ, а также организация иных мероприятий в области культуры (в том числе показ аудиовизуальных произведений, разработка сценариев мероприятий в области культуры и художественное оформление таких мероприятий).

Услуги осуществляются Учреждением путем оформления договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами. При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет. На стоимость

входного билета может влиять состав участников, исполняемая программа (премьера), площадка (концертный зал).

Формы проводимых мероприятий: тематический концерт, концертная программа, спектакль, театрализованное представление, фестиваль, конкурс, смотр, вечера отдыха, вечера чествования, литературно-музыкальный вечер, праздник (национальный, государственный, традиционный, профессиональный, культурно-спортивный и др.), выставка (выставка-ярмарка), шоу-программа, игровая программа, костюмированный бал-карнавал, шествие, фото-сессии, торжественное собрание, церемонии, конференции, семинары, деловые съезды, переговоры, совещания, презентации, показ кинофильма, организация кинолектория, концерты оркестра (большие составы), концерты камерного ансамбля, концерты танцевально-хореографического коллектива, сольные концерты, сборные концерты и т.д.

Ресурсная база носит интегрированный характер и может быть представлена с разнообразным наполнением в различной форме (массовой, камерной, индивидуальной, интерактивной) и на любой демонстрационной и сценической площадке (в зрительном зале концертно-театрального центра «Югра-Классик»/иного учреждения, танцевальном, выставочном зале, на площади, стадионе, в учебном заведении и т.д.).

Привлечение квалифицированных специалистов для организации и проведения мероприятия, в том числе: режиссер, режиссер-постановщик, звукорежиссер, видеоинженер, художник по свету, монтировщики, заведующий постановочной частью, инженерная служба, ведущий, артисты хореографии (соло, коллектив), дефиле (соло, коллектив), специалисты хореографы-балетмейстеры, артисты вокала (соло, коллектив), артисты инструментального исполнения (соло, коллектив), специалисты аккомпанемента, концертмейстер, дирижер, менеджеры, группа награждения, арт-протокол.

Услуги и работы, оказываемые при подготовке и проведении мероприятия:

- Разработка эксклюзивных сценариев;
- Составление сценарного плана (подбор литературного, документального, музыкального и др. материалов);
- Монтаж/демонтаж, инсталляция и работа звукового, светового, сценического и видеооборудования;
- Обеспечение работы конференцсвязи и оборудования синхронного перевода;
- Работы и услуги, связанные с использованием оргтехники (подготовка печатной продукции для офисного использования в ходе проведения мероприятия);
- Работы и услуги, связанные с дальнейшим изготовлением полиграфической продукции типографским способом;
- Разработка макетов художественно-оформительских работ (сценической атрибутики, корпоративного дизайна);
- Разработка (дизайн, верстка, макетирование) корпоративной и частной печатной продукции (баннеры, пресс-вол, афиши, флаеры, рекламационные

комплекты, бейджи);

- Форменная одежда (Арт-протокол, Наградная группа, подбор костюмов по персонажам);

- Художественно-оформительские работы;

- Создание эскизов декораций, бутафории;

- Цветочные композиции из синтетических материалов (настольные, напольные);

- Сопутствующее наполнение (кувертные карты, посуда, канцелярские принадлежности, пюпитры, стоп-ленты и т.д.);

- Фотосъемка мероприятия (художественная и архивная) и т.д.

2.2.2. Гостиничные услуги.

Услуги оказываются в гостинице Учреждения, в соответствии с утвержденным прейскурантом цен на основании утвержденного в Учреждении положения о гостинице. Учреждение располагает 28-ю одноместными номерами и 2-мя номерами люкс. Услуга может оказываться физическим и юридическим лицам.

2.2.3. Реализация сувенирной продукции, связанной с деятельностью Учреждения, и изделий художественно-творческого назначения.

Услуги осуществляется в соответствии с утвержденным прейскурантом цен. Реализация продукции осуществляется Учреждением, произведенной исключительно за счет внебюджетных средств. Учреждение осуществляет реализацию продукции, как собственного производства, так и сторонних организаций. Услуга может оказываться физическим и юридическим лицам.

2.2.4. Деятельность кружков и театральных студий.

Услуги осуществляется на платной основе в соответствии с утвержденным прейскурантом цен. Занятия проводятся 3 раза в неделю по 2 учебных часа (учебный час - 45 минут).

2.2.5. Транспортные услуги для организации культуры и искусства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Услуги оказываются в соответствии с заявками на оказания услуг по индивидуальному расчету в зависимости от объемов и времени оказания услуги. Учреждение располагает следующим видом транспорта (Лexus RX 300, ВАЗ 21102, ВАЗ 21110, ГАЗ 32213, ГАЗ 2705, Фольксваген Мультивен, Фольксваген Транспортер, Автобус Мерседес бенц 560 Интуро). Услуга оказывается только юридическим лицам, оказывающим услуги в области культуры и искусства в Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.2.6. Прокат сценических костюмов.

Услуга осуществляется в соответствии с утвержденными прейскурантами цен или по индивидуальному расчету в случаи проката костюма менее суток. Услуга проката костюмов оказывается физическим и юридическим лицам.

2.2.7. Реализация сценических костюмов, а также видеоматериалов и фонограмм мероприятий, проводимых учреждением.

Услуга осуществляется в соответствии с утвержденными прейскурантами цен. Реализация костюмов, видеоматериалов и фонограмм возможна только при их производстве за счет внебюджетных средств Учреждения. Услуга может

оказываться физическим и юридическим лицам.

III. Порядок установления, изменения цен на платные услуги

3.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основании спроса и предложения граждан на каждый вид услуги с учетом принципа окупаемости затрат.

3.2. На услуги по проведению мероприятий для физических и юридических лиц устанавливается договорная цена, приемлемая на рынке услуг подобного характера и закрепленная договором.

3.3. Стоимость входных билетов на концертные мероприятия устанавливается приказом директора.

3.4. Прейскуранты цен на платные услуги утверждаются директором. Действующие прейскуранты цен на платные услуги пересматриваются по мере необходимости.

3.5. Прейскуранты цен на платные услуги складываются на основании экономических расчетов.

3.6. Прейскуранты цен вводятся в действие с даты, указанной в приказе.

3.7. Основанием для пересмотра прейскуранта цен являются:

- востребованность и конкурентоспособность услуги на рынке услуг;
- изменение нормативных правовых актов, действующих на момент утверждения цен;
- изменение экономических условий.

3.8. Стоимость платной услуги является для заказчика фиксированной независимо от формы оплаты (наличный или безналичный расчет).

3.9. Учреждение имеет право предусматривать гибкую систему скидок. Информация о скидках размещается в приказах при утверждении прейскурантов цен.

IV. Порядок предоставления платных услуг

4.1. В Учреждении, порядок оказания платных услуг определяется настоящим Положением.

4.2. Учреждение при оказании платных услуг имеет право использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

4.3. Учреждение обязано обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией, которая должна содержать:

- сведения о месте нахождения Учреждения;
- информацию о телефонах администрации Учреждения и лиц, ответственных за предоставление платных услуг;
- прейскурант цен оказываемых услуг.

4.4. Для оказания платных услуг директор Учреждения:

- утверждает порядок распределения средств, полученных от оказания платных услуг;
- утверждает прейскурант цен предоставляемых платных услуг;

- оформляет гражданско-правовые отношения с лицами, задействованными в Учреждении в предоставлении платных услуг.

V. Порядок организации работы по оказанию платных услуг

5.1. Оказание платных услуг осуществляется в соответствии с установленным перечнем услуг, оказываемых на платной основе.

5.2. Услуги на платной основе могут оказываться как на базе Учреждения так и на любой другой площадке указанной заказчиком.

5.3. В случае поступления заявки на оказание услуг по индивидуальному заказу не установленного действующими прейскурантом цен, стоимость услуги рассчитывается индивидуально.

5.4. При принятии решения о предоставлении услуг с физическим или юридическим лицом заключается договор в письменной форме.

VI. Контроль за предоставлением платных услуг

6.1. Координацию деятельности Учреждения по организации предоставления платных услуг и выполнению работ осуществляют заместители директора по филармонической деятельности и по концертно-театральной деятельности.

6.2. Персональная ответственность за соблюдением прейскуранта цен, учета и контроля за поступлением и расходованием финансовых средств возлагается на главного бухгалтера.

6.3. Должностные лица, виновные в нарушениях настоящего Положения, несут ответственность в установленном законодательством порядке.